

Na temelju članka 11. stavak 2. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 78/15), članka 14. stavak 3. Statuta Hrvatske komore arhitekata („Narodne novine“ broj 140/15, 43/17) i članka 21. stavak 1. Poslovnika o radu Skupštine predsjednica Hrvatske komore arhitekata saziva

10. REDOVNU SJEDNICU SKUPŠTINE

POZIV

za prisustvovanje sjednici, koja će se održati u
petak, 14. prosinca 2018. godine, u 14:00 sati

u dvorani Zagreb Chromosovog tornja, prizemlje, Ulica grada Vukovara 271.

Za 10. redovnu sjednicu Skupštine Hrvatske komore arhitekata, predlaže se sljedeći Dnevni red:

Upis u knjigu nazočnih i utvrđivanje broja nazočnih članova ili njihovih punomoćnika (kvorum) – izvjestitelj javni bilježnik

1. Otvaranje 10. redovne sjednice Skupštine Hrvatske komore arhitekata
2. Izbor Radnog predsjedništva
3. Utvrđivanje Dnevnog reda
4. Prijedlog Rebalansa plana prihoda i rashoda HKA za 2018.god. – izvjestitelj predsjednica HKA
5. Prijedlog Programa rada HKA za 2019. god. – izvjestitelj predsjednica HKA
6. Prijedlog Odluke visini upisnine i članarine HKA – izvjestitelj predsjednica HKA
7. Prijedlog Plana prihoda i rashoda HKA za 2019. god. – izvjestitelj predsjednica HKA
8. Prijedlog godišnjeg okvirnog plana sjednica Skupštine HKA za 2019. god. - izvjestitelj predsjednica HKA
9. Izvješće o aktualnim aktivnostima vezano uz zakonsku regulativu – izvjestitelj predsjednica HKA
10. Donošenje akata Hrvatske komore arhitekata:
Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta HKA – izvjestitelj predsjednica HKA
11. Ostvarivanje prava i izvršavanje obveza Tajništva HKA u skladu sa Statutom Komore i drugim općim aktima HKA – izvjestitelj predsjednica HKA i predsjednik Nadzornog odbora HKA
12. Razno

U prilogu dostavljamo materijale za predložene točke dnevnog reda, koji predstavljaju prijedloge akata o kojima se na sjednici Skupštine donosi Odluka.

Materijal za t.d.r. 11. dostaviti ćemo naknadno.

NAPOMENA :

Član Skupštine Hrvatske komore arhitekata, koji nije u mogućnosti sudjelovati u radu Skupštine, može dati punomoć za zastupanje (priloženo materijalima). Punomoć mora biti u pisanom obliku i dostavlja se glavnom tajniku Komore ili javnom bilježniku, najkasnije prije početka održavanja Skupštine. Za glasovanje u njegovo ime prisutnoga člana Skupštine može ovlastiti jedan član Skupštine.

Posebno skrećemo pozornost da je punomoć za zastupanje valjana isključivo u originalu, i to dostavljena prije početka sjednice za koju se daje.

Unaprijed zahvaljujemo što ćete o tome voditi računa, te na taj način doprinijeti urednom radu Skupštine.

Broj: 10/18
Klasa: 350-01/18-03/02
Urudžbeni broj: 505-01-18-1

U Zagrebu, 30. studeni 2018. godine.

Željka Jurković, dipl.ing.arh.,
predsjednica Hrvatske komore arhitekata