



REVIZIJA UZOR

**HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA
ZAGREB, ULICA GRADA VUKOVARA 271/II
(NEPROFITNA ORGANIZACIJA)**

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
I IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2022. GOD.**

Zagreb, ožujak 2023. god.

S A D R Ž A J :

	Stranica
1. PISMO O ODGOVORNOSTI UPRAVE ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022. GOD.	
2. IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU U FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022. (ZA NEPROFITNU ORGANIZACIJU HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA)	3
3. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2022.	
3.1. IZVJEŠTAJI O PRIHODIMA I RASHODIMA (PR-RAS-NPF)	4-5
3.2. BILANCA (BIL-NPF)	6-7
3.3. BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE	8-17

HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA
10 000 ZAGREB, Ulica grada Vukovara 271/II

PISMO UPRAVE NEOVISNOM REVIZORU

ODGOVORNOST ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022. GOD.

Sukladno odredbama čl. 11. st. 1. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Nadzorni odbor Hrvatske komore arhitekata sukladno članku 20. Statuta, dužan je osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni sukladno zakonskim propisima, tako da daju istinit i fer prikaz financijskog stanja i rezultate poslovanja Hrvatske komore arhitekata iz Zagreba, Ulica grada Vukovara 271/II (dalje: Komora) za to razdoblje. Skupština Hrvatske komore arhitekata kao najviše tijelo upravljanja i odlučivanja, donosi Financijski plan i Godišnje financijske izvještaje, upravlja sredstvima i imovinom, te odlučuje o materijalnim obvezama Komore.

Skupština Komore razumno očekuje da Komora ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Skupština Komore i dalje prihvaća načelo trajnosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Sukladno odredbi članka 24. Statuta Hrvatske komore arhitekata (N.N. 15/21.) za financijsko poslovanje Hrvatske komore arhitekata (dalje u tekstu: Komora) odgovoran je predsjednik Komore.

Predsjednik Komore zastupa Komoru i odgovaran je za zakonitost njezina rada, te je ovlašten odlučivati o sklapanju pravnih poslova čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 100.000,00 kuna i to na godišnjoj razini, a iznad tog iznosa do iznosa 250.000,00 kuna uz suglasnost Upravnog odbora. Skupština Komore odlučuje o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnine, bez obzira na vrijednost, te o sklapanju pravnih poslova, čija pojedinačna vrijednost prelazi 250.000,00 kuna, a na prijedlog Upravnog odbora i o pravnim poslovima čija je pojedinačna vrijednost manja od 250.000,00 (dvijestotinepedesettisućakuna) kuna.

Ovi financijski izvještaji za 2022. god., odobreni su na dan 24. veljače 2023. godine i potpisani su od strane zakonskog zastupnika Hrvatske komore arhitekata i to:


Rajka Bunjevac, predsjednica

Hrvatska komora arhitekata
Ulica grada Vukovara 271/II
10 000 Zagreb



U Zagrebu, 07. ožujka 2023. god.



REVIZIJA UZOR

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU

Osnivačima i Upravi HRVATSKE KOMORE ARHITEKATA – Zagreb, Ulica grada Vukovara 271/II

Predmet revizije

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje Nefitne organizacije HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA, Zagreb, Ulica grada Vukovara 271/II za 2022. godinu, koji obuhvaćaju Bilanca na 31. prosinca 2022. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost HRVATSKE KOMORE ARHITEKATA za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik HRVATSKE KOMORE ARHITEKATA odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14 i 114/22), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Odgovornost neovisnog revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim) – Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

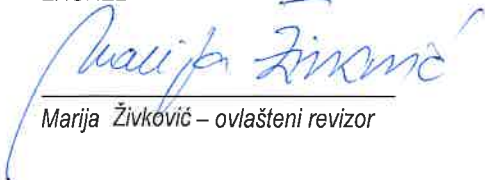
Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim revizijskim izvještajima, nego izražavamo sljedeći:

Zaključak

Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji Nefitne organizacije HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA za godinu koja završava 31. prosinca 2022. godine, ne pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14 i 114/22).

Zagreb, 07. ožujka 2023. god.

REVIZIJA UZOR d.o.o.
I Vranovinski ogranak 2
ZAGREB


Marija Živković – ovlaštenu revizor

U ime i za REVIZIJU UZOR d.o.o.
REVIZIJA UZOR d.o.o.
za poslove revizije i porezno savjetovanje
ZAGREB

Marija Živković – ovlaštenu revizor
direktor

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

Red. br.	Račun iz rač. plana	OPIS	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
		PRIHODI			
I	3	PRIHODI (1. do 7.)	5.526.863	5.384.310	97,42
1.	31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (1.1. + 1.2.)	88.926	187.783	211,17
1.1.	3111	Prihodi od prodaje roba	0	0	0
1.2.	3112	Prihodi od pružanja usluga	88.926	187.783	211,17
2.	32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	5.392.022	5.182.983	96,12
2.1.	3211	Članarine	5.392.022	5.182.983	96,12
3.	33	Prihodi po posebnim propisima	0	0	0
4.	34	Prihodi od imovine (4.1. + 4.3.)	33.310	4.893	14,69
4.1.	341	Prihodi od financijske imovine	31.349	4.893	15,61
4.1.1.	3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	27.820	4.843	17,41
4.1.2.	3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	251	50	19,92
4.1.3.	3418	Ostali prihodi od financijske imovine	3.278	0	0
4.2.	342	Prihodi od nefinancijske imovine	1.961	0	0
4.2.1.	3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	1.961	0	0
5.	35	Prihodi od donacija (5.1. do 5.5.)	0	2.949	0
5.1.	351	Prihodi od donacija iz proračuna	0	2.949	0
5.1.2.	3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	0	2.949	0
5.2.	352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	0	0	0
5.3.	353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	0	0	0
5.4.	354	Prihodi od građana i kućanstava	0	0	0
5.5.	355	Ostali prihodi od donacija	0	0	0
6.	36	Ostali prihodi (6.1. + 6.3.)	12.605	5.702	45,24
6.1.	361	Prihodi od naknada šteta i refundacija	0	0	0
6.2.	362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	0	0	0
6.3.	363	Ostali nespomenuti prihodi	12.605	5.702	45,24
6.3.1.	3633	Ostali nespomenuti prihodi	12.605	5.702	45,24
7.	37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	0	0	0
		RASHODI			
II	4	RASHODI (1. do 7.)	4.651.105	4.876.194	104,84
1	41	Rashodi za radnike (1.1. do 1.3.)	1.105.822	1.103.014	99,75
1.1.	411	Plaće	752.172	829.019	110,22
1.1.1.	4111	Plaće za redovan rad	752.172	829.019	110,22
1.2.	412	Ostali rashodi za radnike	229.541	136.880	59,63
1.3.	413	Doprinosi na plaće	124.109	137.115	110,48
1.3.1.	4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	124.109	137.115	110,48
2	42	Materijalni rashodi (2.1. do 2.7.)	3.429.653	3.666.838	106,92
2.1.	421	Naknade troškova radnicima	25.464	41.892	164,51
2.1.1.	4211	Službena putovanja	25.464	34.792	136,63
2.1.2.	4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0	5.650	0
2.1.3.	4213	Stručno usavršavanje radnika	0	1.450	0
2.2.	422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	598.362	653.228	109,17
2.2.1.	4221	Naknada za obavljanje aktivnosti	424.873	426.663	100,42
2.2.2.	4222	Naknade troškova službenih putovanja	123.251	185.603	150,59
2.2.3.	4224	Ostale naknade	50.238	40.962	81,54
2.3.	423	Naknade volonterima	5.529	19.427	351,37
2.3.1.	4232	Naknade troškova službenih putovanja	5.529	19.427	351,37
2.4.	424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	177.677	101.616	57,19
2.4.1.	4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	177.677	101.616	57,19
2.4.2.	4242	Naknade troškova službenih putovanja	0	0	0
2.5.	425	Rashodi za usluge	1.635.751	1.840.443	112,51
2.5.1.	4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	130.852	118.639	90,67
2.5.2.	4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	83.514	81.415	97,49
2.5.3.	4253	Usluge promidžbe i informiranja	58.276	38.776	66,54
2.5.4.	4254	Komunalne usluge	2.617	3.563	136,15
2.5.5.	4255	Zakupnine i najamnine	91.531	60.147	65,71
2.5.6.	4257	Intelektualne i osobne usluge	931.544	993.948	106,70
2.5.7.	4258	Računalne usluge	192.707	337.535	175,15
2.5.8.	4259	Ostale usluge	144.710	206.420	142,64

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

Red. br.	Račun iz rač. plana	OPIS	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
		RASHODI - NASTAVAK			
2.6.	426	Rashodi za materijal i energiju	118.205	93.330	78,96
2.6.1.	4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	60.478	24.781	40,98
2.6.2.	4262	Materijal i sirovine	0	0	0
2.6.3.	4263	Energija	37.594	40.319	107,25
2.6.4.	4264	Sitan inventar i auto gume	20.133	28.230	140,22
2.7.	429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	868.665	916.902	105,55
2.7.1.	4291	Premije osiguranja	732.232	714.740	97,61
2.7.2.	4292	Reprezentacija	74.463	133.423	179,18
2.7.2.	4293	Članarine	45.186	47.397	104,89
2.7.3.	4294	Kotizacije	2.869	0	0
2.7.4.	4295	Ostali nespomenuti rashodi	13.915	21.342	153,37
3.	43	Rashodi amortizacije	48.945	51.234	104,68
4.	44	Financijski rashodi (4.1.)	10.170	13.477	132,52
4.1.	443	Ostali financijski rashodi	10.170	13.477	132,52
4.1.1.	4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	9.663	13.263	137,26
4.1.2.	4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	298	31	10,40
4.1.3.	4433	Zatezne kamate	209	183	87,56
4.1.4.	4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0	0	0
5.	45	Donacije	56.515	10.000	17,69
5.1.	451	Tekuće donacije	56.515	10.000	17,69
5.1.1.	4511	Tekuće donacije	56.515	10.000	17,69
5.2.	452	Kapitalne donacije	0	0	0
5.2.1.	4521	Kapitalne donacije	0	0	0
6.	46	Ostali rashodi (6.1. do 6.2.)	0	31.631	0
6.1.	461	Kazne, penali i naknade štete	0	0	0
6.1.1.	4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0	0	0
6.2.	462	Ostali nespomenuti rashodi	0	31.631	0
6.2.1.	4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	0	31.631	0
6.1.2.	4624	Ostali nespomenuti rashodi	0	0	0
7.	47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	0	0	0
		UKUPNI RASHODI	4.651.105	4.876.194	104,84
		VIŠAK PRIHODA	875.758	508.116	58,02
		MANJAK PRIHODA	0	0	0
	5221	Višak prihoda – preneseni	3.705.250	4.581.008	123,64
	5222	Manjak prihoda – preneseni	0	0	0
		Obveze poreza na dobit po obračunu	0	0	0
		Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	4.581.008	5.089.124	111,09
		Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju	0	0	0
		DODATNI PODACI			
11		Stanje novčanih sredstava na početku godine	105.566	1.070.829	1014,37
11-dugovno		Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	7.747.805	10.358.978	133,70
11-potražno		Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	6.782.542	7.121.787	105,00
11		Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja	1.070.829	4.308.020	402,31
		Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	8	8	100,00
		Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	6	6	100,00
		Stanje zaliha			

Bilješke na stranicama od 8. do 17. sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

BILANCA
stanja na dan 31.12.2022.

Red. br.	Račun iz rač. plana	OPIS	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
AKTIVA		IMOVINA (I + II)	4.993.710	13.363.106	267,60
I	0	Nefinancijska imovina (I. 1. + I. 2. + I.3. + I.4. + I.5. + I.6.)	124.372	5.796.664	4660,75
1.	01	Neproizvedena dugotrajna imovina (I.1.1.)	0	0	0
1.1.	012	Nematerijalna imovina	0	0	0
1.1.1.	0123	Licence	0	0	0
2.	02	Proizvedena dugotrajna imovina (I.2.1.+I.2.2.- I.2.3.)	124.372	5.796.664	4660,75
2.1.	021	Građevinski objekti (I.2.1.1)	0	5.726.220	0
2.1.1.	0212	Poslovni objekti	0	5.726.220	0
2.2.	022	Postrojenja i oprema (I.2.2.1 do I.2.2.5.)	124.372	70.444	56,64
2.2.1.	0221	Uredska oprema i namještaj	14.235	22.518	158,19
2.2.2.	0222	Komunikacijska oprema	7.204	1.441	20,02
2.2.3.	0223	Oprema za održavanje i zaštitu	40.723	20.254	49,74
2.2.4.	0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	28.629	1.120	3,91
2.2.5.	0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	33.581	25.111	74,78
2.3.	026	Nematerijalna proizvedena imovina	0	0	0
2.4.	029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	0	0	0
3.	03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0	0	0
4.	04	Sitni inventar	0	0	0
4.1.	042	Sitni inventar u uporabi	0	0	0
4.2.	049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	0	0	0
5.	05	Nefinancijska imovina u pripremi	0	0	0
6.	06	Proizvedena kratkotrajna imovina	0	0	0
II	1	Financijska imovina (II. 1.+ II.2.+ II.3.+ II.4+ II.5+ II.6+ II.7.)	4.869.338	7.566.442	155,39
1.	11	Novac u banci i blagajni (1.1. + 1.2.)	1.070.829	4.308.020	402,31
1.1	111	Novac u banci	1.070.829	4.308.020	402,31
1.1.1.	1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	1.070.829	4.308.020	402,31
1.2.	113	Novac u blagajni	0	0	0
2.	12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (II. 2.1. do II.2.3.)	3.777.724	767.968	20,33
2.1.	121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama	3.771.079	765.082	20,29
2.1.1.	1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	3.771.079	765.082	20,29
2.2.	124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	6.645	2.886	43,43
2.2.1.	1241	Potraživanja za više plaćene poreze	6.645	2.886	43,43
2.3.	129	Ostala potraživanja	0	0	0
3.	13	Zajmovi	0	0	0
4.	14	Vrijednosni papiri	0	0	0
5.	15	Dionice i udjeli u glavnici (II.5.1.)	20.000	20.000	100,00
5.1.	152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava	20.000	20.000	100,00
5.1.1.	1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	20.000	20.000	100,00
6.	16	Potraživanja za prihode	785	2.470.454	314707,52
6.1.	161	Potraživanje od kupaca	785	2.470.454	314707,52
7.	19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda	0	0	0
PASIVA		OBVEZE I VLASTITI IZVORI (I + II)	4.993.710	13.363.107	267,60
I	2	Obveze	412.701	8.273.983	2004,84
1.	24	Obveze za rashode (I.1.1. do I.1.4.)	412.701	5.365.857	1300,18
1.1.	241	Obveze za radnike (I.1.1.1. do I.1.1.4.)	77.174	76.989	99,76
1.1.1.	2411	Obveze za plaće – neto	49.126	49.001	99,75
1.1.2.	2414	Obveze za porez i prírez na dohodak iz plaća	4.814	4.544	94,39
1.1.3.	2415	Obveze za doprinose iz plaća	12.731	12.846	100,90
1.1.4.	2416	Obveze za doprinose na plaće	10.503	10.598	100,90
1.2.	242	Obveze za materijalne rashode (I.1.2.1. do I.2.2.)	335.391	5.288.732	1576,89
1.2.1.	2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	148.008	88.905	60,07
1.2.2.	2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	187.383	5.199.827	2774,97
1.3.	244	Obveze za financijske rashode	136	136	100,00
1.3.1.	2443	Obveze za ostale financijske rashode	136	136	100,00
1.4.	249	Ostale obveze	0	0	0
2.	25	Obveze za vrijednosne papire	0	0	0
3.	26	Obveze za kredite i zajmove	0	0	0
4.	29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihoda budućih razdoblja	0	2.908.126	0
4.1.	292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	0	2.908.126	0
4.1.1	2922	Odgođeno priznavanje prihoda	0	2.908.126	0

BILANCA
stanja na dan 31.12.2022.

Red. br.	Račun iz rač. plana	OPIS	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
PASIVA		OBVEZE I VLASTITI IZVORI - NASTAVAK			
II	5	Vlastiti izvori (II. 1 + II.1.2.1. – II.1.2.2.)	4.581.009	5.089.124	111,09
1.	51	Vlastiti izvori (II. 1.1 + II 1.2.)	0	0	0
1.1.	511	Vlastiti izvori	0	0	0
1.2.	512	Revalorizacijska rezerve	0	0	0
1.2.1.	5221	Višak prihoda	4.581.009	5.089.124	111,09
1.2.2.	5222	Manjak prihoda	0	0	0
		IZVANBILANČNI ZAPISI			
	61	Izvanbilančni zapisi - aktiva	0	0	0
	62	Izvanbilančni zapisi - pasiva	0	0	0

Bilješke na stranicama od 8. do 17. sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

BILJEŠKE UZ FINACIJSKA IZVJEŠĆA ZA 2022. GOD.

UVOD - OPĆI PODACI O HRVATSKOJ KOMORI ARHITEKATA

HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA, Zagreb, Ulica grada Vukovara 271/II., (u nastavku Komora) osnovana je 2009. god. po Rješenju Trgovačkog suda iz Zagreba Tt-21/16768-2., MBS: 080699158. Komora ima OIB: 85986018932 i RNO broj: 0118236 te je osnovana kao druga osoba za koje je upis propisan zakonom (neprofitna pravna osoba) i upisana je u Registar kod nadležnog tijela državne uprave. Šifra djelatnosti 9412
Osnivač Hrvatske komore arhitekata je REPUBLIKA HRVATSKA.
Komora je pravna osoba s javnim ovlastima.

Osnovna djelatnost Komore je djelatnost strukovnih članskih organizacija.

Komora za svoje članove obavlja slijedeće:

- * razvija strukovnu etiku
- * uspostavlja i razvija suradnju s drugim komorama inženjera u graditeljstvu i međunarodnim organizacijama arhitekata i/ili inženjera, kao i drugim profesionalnim organizacijama i udrugama
- * u cilju obavljanja stručnih poslova može osnivati urede i centre
- * obavljanja administrativne, stručne i pravne poslove za organizacijske oblike u kojim je Komora osnivač
- * osigurava ostvarivanje prava članova Komore u realizaciji natječaja
- * osniva udruge, trgovačka društva i provodi osnivanje drugih organizacijskih oblika rada, kojima se unapređuje kvaliteta rada Komore
- * dodjeljuje nagrade i priznanja članovima Komore koji su se, vrsnoćom rada ili uzornim profesionalnim ponašanjem u obavljanju djelatnosti ili na drugi način, istaknuli u svom radu
- * dodjeljuje i druge nagrade u cilju promicanja kvalitete prostornog uređenja, urbanizma i arhitekture, odnosno općenito unaprjeđenja kulture gradnje
- * vođenje imenika, upisnika i evidencija

Tijela Komore su:

1. Skupština (najviše tijelo upravljanja Komore) ona donosi Statut, Program rada, Kodeks strukovne etike članova Komore, godišnje planove i dr. Broj članova ovisi o područnim odborima (iz svakog po 1 predstavnik).
2. Upravni odbor – je izvršno tijelo koje vodi poslovanje Komore, a čine ga predsjednik i 12 članova.
3. Nadzorni odbor – nadzire rad Komore i ima 3 člana.
4. Predsjednik – predstavlja i zastupa Komoru i odgovoran je za zakonitost rada Komore. U slučaju odsutnosti, predsjednika zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Članovi Komore su: ovlaštene arhitekture, ovlaštene arhitekture urbanisti, koji u svojstvu ovlaštene osobe obavljaju poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja, odnosno stručne poslove prostornog uređenja i strane osobe arhitektonske struke upisane u imenik stranih ovlaštenih arhitekata, odnosno imenik stranih ovlaštenih arhitekata urbanista koji u skladu s posebnim propisima obavljaju poslove regulirane profesije u djelatnosti projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja, odnosno djelatnosti prostornog uređenja.

Adresa: Zagreb, Grada Vukovara 271

Zakonski zastupnik: Rajka Bunjevac, predsjednica od 19. lipnja 2020. god.

Osnivanje i prestanak djelatnosti Hrvatske komore arhitekata uređeno je Zakonom o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (N.N. 78/15, do 110/19.).

Na dan 31.12.2022. god. Komora ima 8 djelatnika u redovnom radnom odnosu od kojih 7 ženskih i 1 muški, mlađe starosne dobi i stručne spreme (VSS 4 / VŠS 2 / SSS 2).

1. TEMELJ SASTAVLJANJA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji za 2022. god. sastavljeni su sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Nar. nov. br. 121/14 i 114/22) i računovodstvenim načelima: točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju pozicija.

Računovodstvo neprofitnih organizacija uređeno je slijedećim zakonodavnim okvirima:

- a) Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (dalje: ZoFPiRNPO) N.N. 121/14. i 114/22,
- b) Pravilnik o dopuni Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (N.N. od 31/15 do 21/21),
- c) Pravilnik o izmjeni Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (N.N. od 01/15 do 134/22).
- d) Pravilnik o izmjeni Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (N.N. 119/15 i 134/22)

Financijski izvještaji za 2022. godinu sastavljeni su prema načelu neograničenosti vremena poslovanja.

Sukladno navedenom Zakonu, neprofitne organizacije čuvaju financijske izvještaje sastavljene za poslovnu godinu trajno i u izvorniku.

Zakonom je propisan računski plan za neprofitno računovodstvo, a to dalje znači da je zadaća neprofitne organizacije detaljno razraditi analitička konta radi praćenja i financijskog izvještavanja.

Hrvatska komora arhitekata sukladno Registru neprofitnih organizacija kojeg vodi Ministarstvo financija RH, evidentirana je pod RNO broj 0118236 i ima obvezu vođenja dvojnog knjigovodstva.

Evidencijske djelatnosti Hrvatske komore arhitekata su:

- * čuva ugled struke, čast i prava članova Komore koji obavljaju poslove: prostornog uređenja, poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja i poslove vođenja građenja arhitektonske struke, poslovne struke krajobrazne arhitekture; unaprjeđuje i osigurava uvjete za pravilno obavljanje poslova i utvrđuje temeljna načela i pravila ponašanja u obavljanju i ispunjavanju obveza prema društvu, struci, svoje poslove, te interese naručitelja usluga organiziranjem obveznog osiguranja od profesionalne odgovornosti
- * surađuje s ministarstvom nadležnim za graditeljstvo i prostorno uređenje i drugim državnim tijelima u postupku izrade propisa i davanja mišljenja na propise iz područja graditeljstva i prostornog uređenja, kulture, javne nabave, zaštite okoliša i drugih pitanja od utjecaja na kvalitetu izgrađenog okoliša, kroz sudjelovanje u radu danih skupina za izradu zakona i podzakonskih akata, daje mišljenja, prijedloge i primjedbe na prijedloge zakona i podzakonskih akata, te upućuje inicijativu za donošenje novih propisa od javnog interesa i interesa za članove Komore
- * prati i proučava odnose i pojave, uključujući i stanje u prostornom uređenju i graditeljstvu, od interesa za uređenje, položaj i rad članova Komore, te unaprjeđuje kvalitetu arhitektonske djelatnosti i izgrađenog okoliša
- * promiče autorska prava i druge interese članova Komore
- * izvješćuje Hrvatski sabor, Ministarstvo, državna te predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave i uprave, na vlastiti poticaj ili na njihov zahtjev, o stanju i problemima, te o mjerama koje bi trebalo poduzeti radi unapređenja kvalitete prostornog uređenja, urbanizma i arhitekture, te s tim u vezi zaštite okoliša, osiguranja vrsnoće izgrađenog prostora, unapređenja kulture građenja, zaštite i očuvanja kulturne baštine i zaštite od neprihvatljivih zahvata u prostoru
- * organizira natječaje iz područja arhitekture, urbanizma, krajobrazne arhitekture i unutarnje arhitekture, pruža stručnu pomoć naručiteljima (raspisivačima) u provođenju natječaja, kada to naručitelj zatraži od Komore i vodi registre izdanih registarskih brojeva natječaja i provoditelja natječaja
- * potiče i sudjeluje u pripremi projekata, te sudjeluje pri oblikovanju gospodarskih sustava i mjera ekonomske politike u području prostornog uređenja i graditeljstva
- * potiče izdavačku djelatnost za potrebe profesionalnog djelovanja članova komore
- * pruža stručnu pomoć članovima komore
- * razvija informacijski sustav komore, te informira članove i zainteresiranu stručnu javnost u području prostornog uređenja i graditeljstva.

2. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE PRIMIJENJENE PRI SASTAVLJANJU FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2022. GOD.

Pri sastavljanju financijskih izvještaja HRVATSKE KOMORE ARHITEKATA za 2022. god. primijenjene su ove računovodstvene politike:

2.1. Priznavanje prihoda

Priznavanje prihoda učinjeno je kroz kategoriju **recipročnih** prihoda (donacije, članarine, kamate na depozite i prihodi od prodaje roba i usluga) koji se priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnosi, pod uvjetom da su naplaćeni do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje, uz predviđeni rok od 30 dana od isteka izvještajnog razdoblja za polugodišnje izvještavanje, a 60 dana za godišnje izvještavanje.

Načelo sučeljavanja vezano za nastanak događaja zahtjeva da se prihodima razdoblja sučeljavaju odnosi rashodi tj. priznavanje prihoda i rashoda mora biti usporedivo na razini razdoblja poslovanja. Potraživanja iskazana u bilanci na dan izvještavanja mogu se priznati u prihode u trenutku naplate potraživanja i u bilanci se iskazuju kao potraživanja za prihode i odgođeno priznavanje prihoda na kontima pasivnih vremenskih razgraničenja i to kao prihodi budućeg razdoblja i priznaju se kao dospjeli.

2.2. Priznavanje rashoda

Priznavanje rashoda temelji se na načelu nastanka događaja (tj. rashodi se priznaju neovisno o trenutku plaćanja).

Sukladno odredbama već spomenutog Zakona priznavanje rashoda određuje se kroz:

- rashodi se priznaju u izvještajnom razdoblju na koji se odnosi neovisno o plaćanju,
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju se u trenutku stvarnog utroška odnosno prodaje,
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju se, a u rashode priznaju se tijekom korisnog vijeka uporabe,
- dugotrajna nefinancijska materijalna imovina čiji je pojedinačni trošak nabave niži od 3500 kuna, otpisuje se jednokratno, a ona materijalna imovina većeg troška nabave od 3500 kn razvrstava se u dugotrajnu imovinu podložnu obračunu amortizacije i iskazivanju ispravka vrijednosti.

Amortizacija se obavlja primjenom linearne metode (pravocrtne) u korisnom vijeku uporabe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u uporabu.

Amortizacija se obavlja pojedinačno po svakom predmetu nefinancijske imovine.

Osnovica za amortizaciju (ispravak) vrijednosti dugotrajne imovine jest nabavna vrijednost odnosno procijenjena vrijednost. Ministar financija propisuje stope amortizacije Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (N.N. od 01/15 do 134/22.).

Kod izrade financijskih izvještaja za 2022. god. Hrvatska komora arhitekata je primjenjivala slijedeće stope amortizacije:

Red. br.	O P I S	2021. % otpisa	2022. % otpisa
1.	Građevinski objekti	/1,25/5/	/1,25/5/
2.	Uredska oprema i namještaj	/12,5/20/25/50	/12,5/20/25/50
3.	Nematerijalna imovina	/25/	/25/

2.3. Utvrđivanje rezultata

Prihodima razdoblja utvrđenim za recipročne prihode na načelu nastanka događaja, sučeljavaju se rashodi priznati u trenutku nastanka, što čini priznavanje prihoda i rashoda podudarnim i usporedivim na razini razdoblja. Nastala razlika prihoda i rashoda je poslovni rezultat koji se unosi u financijsko izvješće – Račun prihoda i rashoda kao iskaz prihoda, rashoda i poslovnog rezultata ostvarenog u razdoblju poslovanja.

Sukladno članku 50. Pravilnika, propisano je obvezno prebijanje računa viška i manjka prihoda i to uključujući prenesena stanja iz ranijih godina s viškom ili manjkom tekuće godine.

2.4. Financijska imovina

Ova imovina priznaje se i mjeri sukladno navedenom Zakonu. Razvrstana je na: novac u banci i blagajni, depoziti, potraživanja za prihode poslovanja i rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata potraživanja.

- Na temelju Zakona o fiskalizaciji u prometu gotovinom (N.N. 133/12. do 138/20.) donesena je Odluka o raspolaganju gotovim novcem tj. određen je blagajnički maksimum.
- Depoziti su oblik potraživanja na temelju pologa novca kod banke ili financijske institucije i evidentiraju se na teret konta 1211 i oni utječu samo na promjene na bilančnim pozicijama, nemaju utjecaj na račun prihoda i rashoda. Kamate po depozitima su prihodi.
- Potraživanja za prihode iskazuju se u skupini računa 16 i čine: potraživanja od kupaca, potraživanje od radnika i potraživanja za naknade koje se refundiraju.
- Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava.

2.5. Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničena su stavke potraživanja (grupa računa 19) ili obveza (grupa računa 29) za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda ili rashoda, već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima temeljem načela nastanka događaja.

2.6. Obveze

Obveze su neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja za čiju namiru se očekuje odljev resursa. Klasificiraju se prema namjeni i ročnosti i iskazuju se po načelu nastanka događaja. Obveze se iskazuju u skupini računa 2 i to: obveze za rashode i obveze za odgođeno plaćanje rashoda.

2.7. Vlastiti izvori

Vlastiti izvori (razred 5 računskog plana neprofitnih organizacija) sadrže: osnivački ulog, revalorizacijske rezerve i rezultat poslovanja (višak/manjak).

2.8. Izvještajna valuta

Financijski izvještaji za 2022. god. prezentirani su u hrvatskim kunama, a na dan 31.12.2022. god. 1 Eur = 7,53450 kn.

2.9. Ugovorne obveze

Ugovorne obveze sadrže pregled ugovornih odnosa i slično, koji uz ispunjavanje određenih uvjeta mogu postati obveza ili imovina (hipoteke, sporovi na sudu koji su u tijeku i dr.).

2.10. Odgovornost za ustroj i zakonito poslovanje Hrvatske komore arhitekata

Sukladno čl. 8. ZoFP i RNPO-a, računovodstveni poslovi Hrvatske komore arhitekata su prikupljanje i obrada podataka na temelju knjigovodstvenih isprava, priprema i vođenje poslovnih knjiga, priprema i sastavljanje financijskih izvještaja, te prikupljanje i obrada financijskih podataka za statističke, porezne i druge potrebe.

Zakonski zastupnik Hrvatske komore arhitekata odgovaran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova (čl. 11. st. 1. ZoFPiRNPO-a).

Vođenje računovodstvenih poslova sukladno čl.11. st.1. ZoFPiRNPO-a, Hrvatska komora arhitekata povjerila je knjigovodstvenom servisu STIPIĆ, obrt za računovodstvene i knjigovodstvene poslove, Zagreb, Đorđićeva 10., vl. Paul Stipić, te s kojim je sklopljen Ugovor o obavljanju računovodstvenih usluga.

3. BILJEŠKE UZ RAČUN PRIHODA I RASHODA ZA 2022. GOD.

3.1. PRIHODI

Prihodi u 2022. god. ostvareni su sukladno Financijskom planu za 2022. god. kojeg je donijela Skupština Hrvatske komore arhitekata. U 2022. god. ostvareni prihodi iznose 5.384.310 kn što čini smanjenje za 2,58% u odnosu na 2021. godinu i strukturirani su:

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 4/3
		2021.	2022.	
1	2	3	4	5
1.	Prihodi od prodaje robe i pružanja usluga	88.926	187.783	211,17
2.	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	5.392.022	5.182.983	96,12
3.	Prihodi od imovine	33.310	4.893	14,69
4.	Prihodi od donacija	0	2.949	0
5.	Ostali prihodi	12.605	5.702	45,24
UKUPNO		5.526.863	5.384.310	97,42

3.1.1. Prihodi od pružanja usluga iznose 187.783 kn i porasli su za 111,17% u odnosu na 2021. god.

3.1.2. Prihodi od članarina i članskih doprinosa bilježe pad za 3,88 % u odnosu na 2021. god., i iznose 5.182.983 kuna i u cjelosti se odnosi na članarine.

3.1.3. Prihodi od imovine (financijska imovina) ostvareni su u iznosu od 4.893 kuna i odnosi se na kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju (4.843 kn) i pozitivne tečajne razlike (50 kn).

3.1.4. Prihodi od donacija iz državnog proračuna ostvareni su u iznosu od 2.949 kuna.

3.1.5. Ostali prihodi u 2022. god. ostvareni su u iznosu od 5.702 kune (u 2021. god. 12.605 kn), a odnose se na ostale prihode.

3.2. RASHODI

U 2022. god. ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 4.876.194 kuna, što je za 4,84 % više u odnosu na 2021. god. i odnose se na slijedeće stavke:

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 4/3
		2021.	2022.	
1	2	3	4	5
1.	Rashodi za radnike	1.105.822	1.103.014	99,75
2.	Materijalni rashodi	3.429.653	3.666.838	106,92
3.	Rashodi amortizacije	48.945	51.234	104,68
4.	Financijski rashodi	10.170	13.477	132,52
5.	Donacije	56.515	10.000	17,69
6.	Ostali rashodi	-	31.631	-
UKUPNO		4.651.105	4.876.194	104,84

3.2.1. Rashodi radnika u 2022. godini

Red. br.	OPIS	2021.	Udio	2022.	Udio	Indeks 2022/2021
		HRK	%	HRK	%	
1.	Plaće za redovan rad	752.172	68,02	829.019	75,15	110,22
2.	Ostali rashodi (naknade i nagrade)	229.541	20,76	136.880	12,40	59,63
3.	Doprinosi na plaće	124.109	11,22	137.115	12,45	110,48
UKUPNO		1.105.822	100,00	1.103.014	100,00	99,75
Broj zaposlenih-stanje 31.12.2022.		8	XXX	8	XXX	100,00

U 2022. god. ostvareni rashodi za bruto plaće su 1.103.014 kn i pali su za 0,25% uz isti broj zaposlenih.

3.2.2. Materijalni rashodi

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 2022/2021
		2021.	2022.	
1.	Naknade troškova radnicima	25.464	41.892	164,51
2.	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima	598.362	653.228	109,17
3.	Naknade volonterima	5.529	19.427	351,37
4.	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	177.677	101.616	57,19
5.	Rashodi za usluge	1.635.751	1.840.443	112,51
6.	Rashodi za materijal i energiju	118.205	93.330	78,96
7.	Ostali nespomenuti mater. rashodi	868.665	916.902	105,55
UKUPNO		3.429.653	3.666.838	106,92

U 2022. godini materijalni rashodi rasli su za 6,92 % zbog povećanja naknada članovima u predstavničkim i izvršenim tijelima i povećanja rashoda usluga.

3.2.2.1. Naknade troškova radnicima ostvarene su za 64,51% više nego 2021. god. i odnose se na troškove službenog putovanja u iznosu 34.792 kn, prijevoz 5.650 kn i stručno usavršavanje 1.450 kn.

3.2.2.2. Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima ostvarena je u 2022. god. u iznosu od 653.228 kn ili 9,17% više nego 2021. god.

3.2.2.3. Naknada volonterima u 2022. god. ostvarena je u iznosu od 19.427 kuna ili 3 puta više.

3.2.2.4. Naknada ostalim osobama izvan radnog odnosa u 2022. god. ostvarene su u iznosu od 101.616 kn ili 42,81% niže nego u 2021. god. i odnosi se naknade za obavljanje aktivnosti.

3.2.2.5. Struktura rashoda za usluge

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 4/3
		2021.	2022.	
1	2	3	4	5
1.	Usluge telefona, pošte i prijevoza	130.852	118.639	90,67
2.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	83.514	81.415	94,49
3.	Usluge promidžbe i informiranja	58.276	38.776	66,54
4.	Komunalne usluge	2.617	3.563	136,15
5.	Zakupnine i najamnine	91.531	60.147	65,71
6.	Intelektualne i osobne usluge	931.544	993.948	106,70
7.	Računalne usluge	192.707	337.535	175,15
8.	Ostale usluge	144.710	206.420	142,64
UKUPNO		1.635.751	1.840.443	112,51

U 2022. god. rashodi za usluge bilježe rast za 12,51% u odnosu na 2021. god. U strukturi rashoda za usluge, značajan pad imaju zakupnine za 34,29% i troškovi telefona za 9,33%.

3.2.2.6. Rashodi za materijal i energiju u 2022. god. ostvareni su u iznosu od 93.330 kuna što čini smanjenje za 21,04 % zbog znatnog smanjenja troškova uredskog materijala.

3.2.2.7. Ostali nespomenuti materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 916.902 kuna ili za 5,55% više nego u 2021. god., a odnose se na: premije osiguranja 714.740 kn, reprezentacija 133.423 kn, članarine 47.397 kn i ostali rashodi 21.342 kuna.

3.2.3. Rashodi amortizacije

U 2022. godini povećani su rashodi amortizacije za 4,68%., i iznose 51.234 kuna, a obračun amortizacije izvršen je po linearnoj metodi koristeći propisane godišnje stope otpisa kako su navedene u računovodstvenim politikama Bilješka 2.2. ovog Izvješća.

3.2.4. Financijski rashodi

U 2022. god. financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 13.477 kuna i rasli su 32,52% u odnosu na 2021. godinu. Ovo smanjenje nastalo je zbog smanjenja bankarskih usluga i platnog prometa i zateznih kamata.

3.2.5. Donacije

U 2022. god. bilančna stavka donacije ostvarena je u iznosu od 10.000 kuna (u 2021. god. 56.515 kuna) i odnose se na tekuće donacije.

3.2.6. Ostali rashodi

Ovi rashodi ostvareni su u 2022. god. u iznosu od 31.631 kuna (u 2021. god. 0,00 kuna) i odnose se na neotpisani dio rashodovane dugotrajne imovine.

3.3. RAZLIKA – Višak prihoda nad rashodima

Pozitivna razlika između prihoda i rashoda ostvarena u 2022. god. u iznosu od 508.116 kuna, evidentira se kao višak prihoda nad rashodima. Ovaj višak utjecao je na povećanje prenesenog viška prihoda tako da se višak prihoda iz 2021. god. sa 4.581.008 kn povećava na 5.089.124 kuna i kao takav prenosi se u iduće razdoblje poslovanja.

4. BILJEŠKE UZ BILANCU

4.1. AKTIVA (IMOVINA)

U 2022. godini aktiva (imovina) je ostvarena u iznosu od 13.363.106 kuna i sastoji se od :

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 4/3
		2021.	2022.	
1	2	3	4	5
1.	Dugotrajna nefinancijska imovina	124.372	5.796.664	4660,75
1.1.	Neproizvedena dugotrajna imovina	-	-	-
1.2.	Proizvedena dugotrajna imovina	124.372	5.796.664	4660,75
2.	Financijska imovina	4.869.338	7.566.442	155,39
2.1.	Novac u banci i blagajni	1.070.829	4.308.020	402,31
2.2.	Depoziti, jamčevine i potraživanja za više plaćeni porez	3.777.724	767.968	20,33
2.3.	Dionice i udjeli	20.000	20.000	100,00
2.4.	Potraživanja za prihode	785	2.470.454	314707,82
UKUPNO (1. + 2.)		4.993.710	13.363.106	267,60

Od ukupne imovine (aktiva) dugotrajna nefinancijska imovina sudjeluje sa 43,37%, a financijska imovina sa 56,63%.

4.1.1.2. Nefinancijska dugotrajna imovina

Dugotrajna nefinancijska imovina u 2022. god. ostvarena je u iznosu od 5.796.664 kn i strukturirana je :

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 4/3
		2021.	2022.	
1	2	3	4	5
1.	Neproizvedena dugotr. imovina	55.124	55.124	100,00
1.1.	Licence	55.124	55.124	100,00
2.	Proizvedena dugotrajna imovina	3.664.621	12.521.140	341,68
2.1.	Poslovni objekti	2.990.643	8.720.879	291,61
2.2.	Postrojenja i oprema	673.978	3.800.261	563,85
3.	Ispravak vrijednosti	(3.595.373)	(6.779.600)	188,56
UKUPNO (1 + 2 - 3)		124.372	5.796.664	4660,75

Na dan 31.12.2022. godine ukupna nefinancijska imovina Hrvatske komore arhitekata ima sljedeću strukturu:

1. Nabavna vrijednost	12.576.264 kuna
2. Otpisana vrijednost	(6.779.600) kuna
3. Sadašnja vrijednost nefinancijske imovine	5.796.664 kuna

U 2022. godini bilo je **povećanje** dugotrajne nefinancijske imovine tj. nabavljen je poslovni prostor za 5.726.220 kuna, a **smanjenje** dugotrajne nefinancijske imovine izvršeno je kroz redoviti obračun amortizacije za 51.234 kuna. Stanje dugotrajne imovine na 31.12.2022. godine je 5.796.664 kuna, a strukturirana je na :

- a) postrojenja i oprema..... 70.444 kuna
- b) građevinski objekt5.726.220 kuna

4.1.2.1. Struktura novčanih sredstava u 2022. god.

OPIS	Godina		Indeks 2022/2021
	2021.	2022.	
1. Novac na računima banaka	1.070.829	4.308.020	402,31
2. Novac u blagajni	0	0	0
UKUPNO	1.070.829	4.308.020	402,31

U 2022. godini došlo je do povećanje novčane mase za 3.237.191 kuna ili 3 puta u odnosu na 2021. godinu.

4.1.2.2. Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo

U 2022. godini ova bilančna pozicija ostvarena je u iznosu od 767.968 kn ili 5 puta niže nego u 2021. god., a razlog smanjenja depozita je kupovina novog poslovnog prostora.

4.1.2.3. Dionice i udjeli u glavnici

Ova bilančna stavka ostvarena je u 2022. godini u iznosu od 20.000 kuna što je isto kao i u 2021. god., a odnosi se na udjele u vlasništvu trgovačkog društva HKA Okvir d.o.o., Zagreb.

4.1.2.4. Potraživanje za prihode

Ova bilančna pozicija u 2022. godini ostvarena je u iznosu od 2.470.454 kuna (u 2021. god. 785 kuna), i odnosi se na potraživanja od kupaca, a u taj iznos uključeno je i potraživanje za prodani poslovni prostor prema Ugovoru o prodaji.

4.2. PASIVA (OBVEZE I VLASTITI IZVORI)

U 2022. godini ostvarena je pasiva u iznosu od 13.363.107 kuna i strukturirana je na:

Red. br.	OPIS	Godina		Indeks 2022/2021
		2021.	2022.	
1	2	3	4	5
1.	OBVEZE (1.1. + 1.2.)	412.702	8.273.983	2004,84
1.1.	Obveze za rashode	412.702	5.365.857	1300,18
1.1.1.	Obveze za radnike	77.175	76.989	99,76
1.1.2.	Obveze za materijalne rashode	335.391	5.288.732	1576,89
1.1.2.1.	Dobavljači	187.383	5.199.827	2774,97
1.1.2.2.	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	148.008	88.905	60,07
1.1.3.	Obveze za financijske rashode	136	136	100,00
1.1.4.	Ostale obveze	-	-	-
1.2.	Odgođeno plaćanje rashoda	-	2.908.126	-
2.	VLASTITI IZVORI	4.581.008	5.089.124	111,09
2.1.	Višak prihoda	4.581.008	5.089.124	111,09
	UKUPNO (1 + 2)	4.993.710	13.363.107	267,60

U 2022. god. obveze su povećane za 13 puta u odnosu na 2021. god. i iznose 5.365.857 kuna, a 100% se odnose na obveze za rashode. Od toga 96,90% se odnosi na dobavljače (nabava nekretnine) i 3,10% na rashode radnika i obveze prema državi. Vlastiti izvori u 2022. god. ostvareni su za 11,09% više nego u 2021. god.

HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA u 2022. godini uredno je podmirila sve svoje obveze po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava.

4.3. RAZLIKA (VLASTITI IZVORI – VIŠAK PRIHODA)

U 2022. god. ostvareni su vlastiti izvori u iznosu od 5.089.124 kuna, a sastoje se od viška prihoda u iznosu od 4.581.008 kuna kao preneseni višak prihoda iz 2021. god. povećano za višak prihoda iz 2022. god. u iznosu od 508.116 kuna.

5. BILJEŠKE UZ NOVČANI TIJEK U 2022. GOD.

Red. broj	OPIS	Novčani primici	Novčani izdaci
I	Saldo 01.01.2022.	1.070.829	-
II	IZ POSLOVNE AKTIVNOSTI	10.358.978	7.121.787
1.	Ukupni novčani primici (I+II)	11.429.807	-
2.	Ukupni novčani izdaci	-	7.121.787
	NOVAC na dan 31.12.2022. (1 minus 2)	4.308.020	
	POVEĆANJE NOVCA u 2022.	(+) 3.237.191	

6. BILJEŠKA O POREZU NA DOBIT

Prema Poreznom Rješenju Ministarstva financija RH Klasa: UP/I-410-23/21-21/01 i Ur.broj: 513-07-01-11/21-02 od 28.12.2021. god., HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA iz Zagreba, Ulica grada Vukovara 271 nije obveznik poreza na dobit od 01.01.2021. god., te po toj osnovi nija bila dužna iskazivati PD obrazac niti za 2022. god.

7. BILJEŠKA O OBVEZI REVIZIJE UVIDA U FINANCIJSKA IZVJEŠĆA

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Nar. nov. br. 121/14 i 114/22,) članak 32. stekli su se uvjeti da HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA iz ZAGREBA podliježe revizijskom uvidu za 2022. god. koji se obavlja sukladno Izmijenjenom MSU 2400 (Međunarodni standard za angažmane uvida).

8. ODGOVORNOST ZA NEOVISNOST RADA REVIZORA

Sukladno članku 48. i 49. Zakona o reviziji (N.N. 127/17), ispunjeni su propisani uvjeti o neovisnosti u radu revizora za obavljenju reviziju uvida u financijske izvještaje za 2022. god. na HRVATSKU KOMORU ARHITEKATA.

9. PRIHODI IZ SREDSTAVA EUROPSKE UNIJE

HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA – neprofitna organizacija u tijeku 2022. god. nije ostvarila prihode od institucija i tijela Europske unije.

10. BILJEŠKA O DOGAĐAJIMA NAKON DATUMA BILANCE

U razdoblju od 1.1.2023. pa do dana izrade financijskih izvještaja za 2022. godinu, HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA nije imala nikakvih poslovnih događaja koji bi utjecali na promjenu financijskih izvještaja za 2022. godinu tj. za prilagodbe ili objave u financijskim izvještajima na kojima je izvršen uvid.

11. SPOROV I POTENCIJALNE OBVEZE

U 2022. godini HRVATSKA KOMORA ARHITEKATA Zagreb, prema izvješću odvjetničkog društva Tin Matić i partneri d.o.o., vodi 92 sudska spora kao tužitelj na ime ovrhe. Komora vodi i jedan sudski spor kao tuženik na Upravnom sudu u Zagrebu u kojem je donesena presuda u korist Komore na koju je tužitelj uložio žalbu, a Komora dostavila odgovor na žalbu te se čeka konačna odluka. Dakle, stanje isto kao i u 2021. god., što je već objavljeno revizijom iz 2021. god.

12. BILJEŠKA O UGOVORNIM OBVEZAMA

Na dan 31.12.2022. god. nije bilo ugovorenih odnosa koji bi rezultirali imovinom ili obvezama u idućem razdoblju (hipoteke, vrijednosni papiri i sl.).

13. BILJEŠKA O ODOBRENJU I OBJAVI FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji prezentirani na prethodnim stranicama, usvojeni su 24.02.2023. god. i odobreni za njihovo izdavanje od strane osobe ovlaštene za zastupanje Komore i predani su u FINA-u u zakonskom roku radi objave.

U Zagrebu, 07. ožujka 2023.god.



Zakonski zastupnik

Rajka Bunjevac
Rajka Bunjevac – predsjednica HKA